様式５(学生用)

# 入局管理局長殿

To the Director General of

Regional Immigration Bureau

**経 費 支 弁 書**

# Defraying Expenses Form

## 国籍

Nationality

## 氏名

Name of Applicant

## 生年月日 年 月 日生 （男 ・女）

Date of Birth 　　　 Year 　　Month Day （male ・female）

## 私は、このたび上記の者が日本国に

在 留 中

入国した場合 の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明する

とともに経費支弁について証明します。

I have become a financial supporter of the above applicant during the stay in Japan and therefore I would like to explain the reason for support and make the following statement.

## １．経費支弁の引受け経緯（申請者の経費支弁を引受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載して下さい。）

Reason for support; Explain the circumstance and the relationship with the applicant in detail. Also state your intention to support the applicant to study in Japan.

## ２．経費支弁内容 Content of Support

## 私、 　　は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを証明します。

##  また、上記の者が在留期間更新許可申請の際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、

## 生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

I ,　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　pledge that I will financially support the above applicant during the stay in Japan as follows. Should the applicant apply for renewal of residency, I will submit the necessary documents such as record of remittance or a bank statement of the applicant in order to prove the fact that the living expenses of the applicant were truly supported by me during the stay in Japan.

記

## (1) 学費 毎月 ・半年ごと ・年間 円

Tuition 　　Monthly / Semi-annually / Annually JPY

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (2) 生活費 | 月 額 | 円 |
| Living expenses | Monthly amount | JPY |

## (3) 支弁方法（送金・振込み等支弁方法を具体的に書いてください。）Method of financial support（Remittance，Transfer，etc．）

##

**経費支弁者**　Financial Supporter

## 住所〒

年 月 日

Year Month Date

Address

Telephone No．

## 氏名（署名）

## 　　学生との関係

印

Name（Signature） 　　　　　Relationship with the Applicant